

DETERMINA A CONTRARRE N. 071 DEL 03.06.2024 E AFFIDAMENTO DIRETTO

OGGETTO: Procedura di affidamento diretto per servizio di attività di comunicazione nell'ambito del progetto ECSC2024 – CIG: B1EFC09A98

Il Presidente del Consorzio Interuniversitario Nazionale per l'Informatica (CINI)

Visto lo Statuto del Consorzio;

Vista la richiesta pervenuta dal Direttore del Laboratorio Nazionale Cybersecurity, Prof. Paolo Prinetto, per la fornitura di servizi di supporto alla comunicazione nell'ambito del progetto ECSC2024;

Considerato che quest'anno la competizione ECSC 2024 (European CyberSecurity Challenge) si terrà in Italia, nella città di Torino dal 7 all'11 ottobre 2024 e sarà organizzata dal Cybersecurity National Lab del CINI. È pertanto interesse e responsabilità del Laboratorio gestire la programmazione e realizzazione delle attività sia per la competizione europea ECSC24 sia per gli eventi preparatori, tra cui Cybertrials e HighSchools CTF Workshops con n. 3 workshop);

Considerato altresì, che il Direttore del Laboratorio Nazionale Cybersecurity del CINI nell'ambito della Fringe activities Unit 9 e Road to ECSC Unit 10 ha definito che le attività richieste fanno riferimento ai seguenti progetti:

1. Cybertrials:

- Coordinamento gruppo tecnico, organizzativo e di comunicazione attività Cybertrials edizione 2024 moderazione cerimonia finale;
- Coordinamento organizzazione competizioni internazionali;
- Organizzazione in collaborazione con IMT Lucca squadra Cyberwizard per competizioni internazionali;
- Retrospectiva di progetto Cybertrials 2024 e individuazione azioni di miglioramento per nuova edizione;
- Realizzazione materiali di promozione della nuova edizione 24/25;
- Coordinamento attività mini redazione di ragazzi e ragazze Lab in collaborazione con Team Comunicazione Lab;
- Coordinamento realizzazione pillole formative su cybersicurezza base per Wired;
- Rafforzamento rete di contatti con scuole, istituzioni, organizzazioni per edizione 24/25;
- Partecipazione a eventi di promozione Cybertrials in convegni, fiere, eventi individuati congiuntamente con Lab;
- Revisione contenuti sito per nuova edizione 24/25;
- Piano di comunicazione;

2. HighSchools CTF Workshops con n. 3 workshop, di cui 1 presso Tenuta San Rossore a Pisa a settembre 2024 e 2 workshop in località da definire entro il 2024. Per ciascun workshop:

- Attività di comunicazione workshop (prima per la promozione e post di racconto) rivolta alle scuole interessate;
- Copertura evento come ufficio stampa;
- Presidio dell'evento;
- Realizzazione di materiali di promozione (social card, volantini, caroselli, ecc.).

Rilevato che al momento non sono disponibili, all'interno del Consorzio, le professionalità da poter allocare alle attività di cui sopra;

Dato atto della necessità di individuare le professionalità in grado di assicurare le esigenze di cui sopra;

Visto il “Titolo III – Contratti del Regolamento di Amministrazione e Contabilità”, approvato dal Consiglio Direttivo il 29.01.2024, che al suo art. 31 co. 1 prevede che *“Per l’acquisizione di servizi e forniture di importo inferiore ad euro 140.000, nonché per l’affidamento di incarichi professionali di pari importo, si procede ai sensi dell’art. 33 del presente Regolamento”*;

Richiamato altresì l’art. 33 del citato Regolamento che prevede che *“1. Per l’acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore ad euro 140.000, nonché per l’affidamento di incarichi professionali di pari importo, il Consorzio procede mediante affidamento diretto, senza consultazione di più operatori economici. 2. Nei casi di cui al comma 1, gli operatori economici sono individuati dal Consorzio, il quale assicura che siano scelti fra soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse, idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali. In particolare, in tali casi il RUP invita un solo operatore economico e, dopo aver verificato il possesso dei requisiti ai sensi dell’art. 28 del presente Regolamento, valuta la congruità del preventivo di spesa dallo stesso presentato, nonché, nel caso di affidamento di incarichi professionali, l’idoneità del curriculum vitae in rapporto alla natura dell’incarico, e procede all’affidamento, redigendo, in forma sintetica, apposito verbale di aggiudicazione a cui vengono allegati la dichiarazione attestante il possesso dei requisiti ed il preventivo di spesa. 3. Nei casi di cui al comma 1, il Consorzio può derogare all’applicazione del principio di rotazione al verificarsi delle ipotesi indicate dall’art. 49, comma 4, del Codice. In forza di quanto previsto dall’art. 49, comma 6, del Codice, per gli affidamenti di importo inferiore ad euro 5.000, è comunque facoltà del Consorzio derogare all’applicazione del principio di rotazione (omissis)”*;

Tenuto conto che il Direttore del Laboratorio Nazionale Cybersecurity, Prof. Paolo Prinetto, ha individuato sul mercato di riferimento l’operatore economico Faboci S.r.l., e che il fornitore soddisfa per curriculum professionale idoneo i requisiti espressi e, in particolare, possiede:

- Comprovata esperienza pluriennale nella gestione di programmi di addestramento e formazione;
- Comprovata esperienza pluriennale nella organizzazione e gestione di workshop ed eventi di formazione e training;
- Comprovata esperienza nella comunicazione di programma ed eventi di formazione e training;

Dato atto che la trattativa diretta è stata fatta a mezzo piattaforma MEPA – Acquisti in Rete, e l’operatore economico Faboci S.r.l. ha presentato una offerta economica per un totale di Euro 47.000,00 + IVA 22%;

Verificato che l’operatore economico Faboci S.r.l. è in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all’art. 94 del D.Lgs. 36/2023, in conformità agli accertamenti svolti;

Verificata la congruità dell’offerta del Faboci S.r.l. rispetto a quanto richiesto tramite RDO n. 4405083 sulla piattaforma MEPA – Acquisti in Rete;

Dato atto che, ai sensi e per gli effetti dall’art. 26, comma 3, del Titolo III del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, in caso di affidamento diretto nella determina a contrarre sono individuati i seguenti elementi essenziali:

- *Oggetto dell’affidamento:* servizio di comunicazione e formazione degli Eventi preparatori e concomitanti del progetto ECSC2024 (Unit 9: Fringe activities e Unit 10: Road to ECSC);
- *Durata incarico/affidamento:* giugno 2024 - dicembre 2024
- *Valore complessivo dell’affidamento:* Euro 47.000,00 + IVA 22%;

- *Fornitore*: Faboci S.r.l. con sede legale in Verona (VR) 37135 - Viale del lavoro 53, P. IVA e C.F. 04816410239;
- *Ragione della scelta della società*: l'offerta risulta congrua per le finalità perseguite dal progetto e rispondente alla specifica richiesta, la società risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

Ravvisata la possibilità di procedere mediante affidamento diretto, senza consultazione di più operatori e che l'operatore individuato è in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

Accertato che la disponibilità finanziaria sul pertinente capitolo di spesa del bilancio 2024 del CINI è congrua per accogliere la spesa stimata per l'affidamento della fornitura in esame;

DETERMINA

- per le ragioni meglio specificate in narrativa, di affidare, ai sensi dell'art. 33, comma 1, del Titolo III del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, il servizio di cui all'oggetto all'operatore economico Faboci S.r.l., con sede legale in Verona (VR) 37135 - Viale del lavoro 53, P. IVA e C.F. 04816410239, per l'importo complessivo di Euro 47.000,00 + IVA 22%, totale Euro 57.430,00, come da preventivo di spesa acquisito; sulla base di apposita autodichiarazione resa dall'affidatario concernente il possesso dei seguenti requisiti morali e professionali necessari:
 - a) insussistenza motivi di esclusione ex art. 94 D.Lgs. 36/2023;
 - b) DURC;
- di autorizzare la spesa complessiva stimata da porsi a carico del bilancio di previsione del CINI per l'anno 2024 sul capitolo di bilancio servizi;
- di procedere, ai sensi dell'art. 43, comma 4, del Titolo III del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, alla stipula del contratto mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato.

Roma, 3 giugno 2024

Il Presidente

Prof. Ernesto Damiani

All.

1. Dichiarazione attestante il possesso dei requisiti;
2. Preventivo di spesa.