

DETERMINA A CONTRARRE N. 102 DEL 22.07.2025 AFFIDAMENTO DIRETTO

Oggetto: Determina a contrarre per affidamento diretto di incarico professionale per attività di sviluppo e potenziamento dei framework di competizioni Jeopardy (Rif. CINI: Prot. B_013-2025) nell'ambito del progetto Strategia Misura #65 - Fondi CAPEX – CIG: B7B96A8D2E.

Il Presidente del Consorzio Interuniversitario Nazionale per l'Informatica (CINI)

Visto lo Statuto del Consorzio;

Vista la richiesta pervenuta dal Direttore del Laboratorio Nazionale di Cybersecurity, nonché Responsabile scientifico del progetto, Prof. Alessandro Armando, di procedere all'affidamento di un incarico di natura professionale, con durata fino al 31 dicembre 2026, nell'ambito del progetto Strategia Misura #65 - Fondi CAPEX del CINI Laboratorio Nazionale Cybersecurity, per le seguenti attività:

- Sviluppo e potenziamento dei framework di competizioni Jeopardy.
L'esperto dovrà prevedere il potenziamento e lo sviluppo dei framework e software necessari per l'erogazione di competizioni cyber in formato Jeopardy. L'esperto ne curerà la progettazione, lo sviluppo e l'integrazione all'interno delle infrastrutture in essere del Cybersecurity National Lab del CINI per una successiva erogazione in ambito dei programmi formativi e delle competizioni previste nell'ambito dell'implementazione del progetto Strategia.

Considerato che in data 09.05.2025 è stato pubblicato l'Avviso per raccolta di "Manifestazione di interesse – Prot.B_013-2025" per l'affidamento, ai sensi del "Titolo III – Contratti del Regolamento di Amministrazione e Contabilità", di n. 1 incarico di natura professionale per attività di sviluppo e potenziamento dei framework di competizioni Jeopardy nell'ambito del progetto Strategia – Fondi CAPEX;

Dato atto che con prot. n. 158/2025 del 26.05.2025 è stata nominata la Commissione di supporto al RUP per la valutazione delle Manifestazioni di interesse suddette;

Visto che alla Manifestazione di interesse ha risposto la candidata Dott.ssa Giulia Martino con trasmissione della domanda di partecipazione tramite piattaforma di e-procurement <https://consorzio-cini.acquistitelematici.it/>;

Dato atto che la Commissione in data 12.06.2025 ha valutato il CV della candidata e ritenute idonee le esperienze pluriennali presentate nel campo delle materie oggetto dell'incarico;

Dato atto che ai sensi dell'art. 33 del Regolamento CINI di Amministrazione e Contabilità, commi 5 e 1, in caso di una sola manifestazione di interesse, il cui operatore possieda i requisiti di partecipazione definiti dal Consorzio, si procede mediante affidamento diretto, senza consultazione di più operatori economici, si è ritenuto di procedere, in data 26.06.2025, con la richiesta di offerta economica;

Considerato che in data 30.06.2025 è pervenuta tramite piattaforma di e-procurement <https://consorzio-cini.acquistitelematici.it/> l'offerta economica della Dott.ssa Giulia Martino di € 130.000,00 comprensivo degli oneri e al netto dell'IVA;

Dato atto che la Commissione in data 04.07.2025 ha valutato complessivamente la proposta (tecnica ed economica) presentata dalla dott.ssa Giulia Martino congrua e adeguata, perché idonea a soddisfare le esigenze dell'ente e a garantire l'esecuzione corretta del contratto;

Visto il “Titolo III – Contratti del Regolamento di Amministrazione e Contabilità”, approvato dal Consiglio Direttivo il 29.01.2024, che al suo art. 31 co. 1 prevede che *“Per l’acquisizione di servizi e forniture di importo inferiore ad euro 140.000, nonché per l’affidamento di incarichi professionali di pari importo, si procede ai sensi dell’art. 33 del presente Regolamento”*;

Richiamato altresì l’art. 33 del citato Regolamento che prevede che *“1. Per l’acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore ad euro 140.000, nonché per l’affidamento di incarichi professionali di pari importo, il Consorzio procede mediante affidamento diretto, senza consultazione di più operatori economici. 2. Nei casi di cui al comma 1, gli operatori economici sono individuati dal Consorzio, il quale assicura che siano scelti fra soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse, idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali. In particolare, in tali casi il RUP invita un solo operatore economico e, dopo aver verificato il possesso dei requisiti ai sensi dell’art. 28 del presente Regolamento, valuta la congruità del preventivo di spesa dallo stesso presentato, nonché, nel caso di affidamento di incarichi professionali, l’idoneità del curriculum vitae in rapporto alla natura dell’incarico, e procede all’affidamento, redigendo, in forma sintetica, apposito verbale di aggiudicazione a cui vengono allegati la dichiarazione attestante il possesso dei requisiti ed il preventivo di spesa. 3. Nei casi di cui al comma 1, il Consorzio può derogare all’applicazione del principio di rotazione al verificarsi delle ipotesi indicate dall’art. 49, comma 4, del Codice. In forza di quanto previsto dall’art. 49, comma 6, del Codice, per gli affidamenti di importo inferiore ad euro 5.000, è comunque facoltà del Consorzio derogare all’applicazione del principio di rotazione (omissis). 5. (omissis) Laddove, invece, sia pervenuta una sola manifestazione di interesse, o qualora, fra gli operatori interessati, uno soltanto possieda i requisiti di partecipazione definiti dal Consorzio, il RUP procede ai sensi del comma 1 (omissis)”*;

Dato atto che la Dott.ssa Giulia Martino è registrata su piattaforma digitale e-procurement del Consorzio, ha fornito tutte le dichiarazioni richieste ed è in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all’art. 94 del D.Lgs. 36/2023, in conformità agli accertamenti svolti;

Verificata la congruità del preventivo di spesa presentato dalla suddetta professionista, data la natura dell’incarico, rispetto ai valori di mercato;

Verificata l’idoneità del *Curriculum professionale* in rapporto alla natura dell’incarico;

Dato atto che, ai sensi e per gli effetti dall’art. 26, comma 3, del Titolo III del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, in caso di affidamento diretto nella determina a contrarre sono individuati i seguenti elementi essenziali:

- *Oggetto dell’incarico:* sviluppo e potenziamento dei framework di competizioni Jeopardy nell’ambito del progetto Strategia Misura #65 - Fondi CAPEX;
- *Durata incarico/affidamento:* dalla data di firma del contratto fino al 31/12/2026;
- *Valore complessivo dell’incarico:* € 130.000,00 comprensivo degli oneri e al netto dell’IVA, se dovuta;
- *Professionista:* Dott.ssa Giulia Martino, Via Piacenza n. 128L, 16138 Genova (GE), C.F. MRTGLI97R45D969P, P.IVA IT02816710996;
- *Ragione della scelta della professionista:* l’offerta risulta adeguata e congrua per le finalità perseguite dal progetto, la professionista risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione della prestazione contrattuale;

Accertato che la disponibilità finanziaria sul pertinente capitolo di spesa del bilancio 2025 del CINI è congrua per accogliere la spesa stimata per l’affidamento della prestazione in esame;

DETERMINA

- per le ragioni meglio specificate in narrativa, di affidare, ai sensi dell'art. 33, commi 5 e 1 del Titolo III del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, l'incarico per attività di sviluppo e potenziamento dei framework di competizioni Jeopardy nell'ambito del progetto Strategia Misura #65 - Fondi CAPEX, con decorrenza dalla data di firma del contratto fino al 31/12/2026, alla Dott.ssa Giulia Martino, Via Piacenza n. 128L, 16138 Genova (GE), C.F. MRTGLI97R45D969P, P.IVA IT02816710996, per un totale di € 130.000,00 comprensivo degli oneri e al netto dell'IVA, se dovuta, come da preventivo di spesa trasmesso, sulla base di apposita autodichiarazione resa dall'affidatario e concernente:
 - a) insussistenza motivi di esclusione ex art. 94 d.lgs. 36/2023;
 - b) DURC;
 - c) altri requisiti: la cui verifica è stata eseguita mediante esame del *Curriculum professionale*;
- di autorizzare la spesa complessiva stimata da porsi a carico del bilancio di previsione del CINI per l'anno 2025 sul capitolo di bilancio servizi;
- di procedere, ai sensi dell'art. 43, comma 4, del Titolo III del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, alla stipula del contratto mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato.

Roma, 22 luglio 2025

Il Presidente CINI

Prof. Ernesto Damiani



All.

1. Dichiarazione attestante insussistenza motivi di esclusione ex art. 94 d.lgs. 36/2023;
2. DURC;
3. Curriculum professionale;
4. Preventivo di spesa.