

CINI: Organi, Strutture e Funzionamento



**Angela MIOLA
Paolo PRINETTO**

Obiettivo della presentazione

- Presentare il CINI dal punto di vista:
 - . della sua ***governance***, evidenziandone i punti più qualificanti, anche per capire il senso dell'OdG di questa seduta
 - . della sua ***struttura organizzativa***

Riferimenti

- **Statuto**
 - approvato dal MIUR il 5.7.2012 e pubblicato in G.U. il 20.07.2012
- **Regolamenti di attuazione:**
 - Funzionamento degli organi e delle strutture
 - Personale
 - Amministrazione e contabilità
 - Svolgimento delle attività di consulenza e di ricerca
 - Missioni.

Outline

- **Organi**
- **Uffici di staff**
- **Strutture**
- **Afferenze**
- **Accesso agli atti**
- **Struttura organizzativa e personale dipendente**

CINI

- **La Governance del CINI include:**
 - ***Organi***
 - ***Uffici di staff del Consiglio Direttivo***
 - ***Strutture***

Organi del Consorzio

(art. 6 Statuto)

- Sono **Organi** del Consorzio:
 - *il Consiglio Direttivo*
 - *il Presidente*
 - *il Direttore Esecutivo*
 - *il Collegio dei Revisori dei Conti.*

- Sono **Uffici di staff** del Consiglio Direttivo:
 - *la Giunta Amministrativa*
 - *il Collegio dei Direttori di Struttura.*

Strutture del Consorzio

(art. 6 Statuto)

- Sono **Strutture** del Consorzio:
 - *le Unità di Ricerca*
 - *i Laboratori Nazionali.*

Consiglio Direttivo: composizione

(art. 7 Statuto)

- **Un rappresentante di ciascuna delle Università consorziate**
- **Un rappresentante designato da Ministri:**
 - **Università e Ricerca**
 - **Sviluppo Economico**
 - **Funzione Pubblica**
- **Fino ad un massimo di 3 rappresentanti delle Comunità scientifiche nazionali di informatica**

Consiglio Direttivo: composizione

(art. 7 Statuto)

- **Un rappresentante di ciascuna delle Università consorziate**
- **Un rappresentante designato da Ministri:**
 - **Università e Ricerca**
 - **Sviluppo Economico**
 - **Funzione Pubblica**
- **Fino ad un massimo di 3 rappresentanti delle Comunità scientifiche nazionali di inform**



Consiglio Direttivo: compiti

(art. 7 Statuto; art. 2.1 – Tit.II - Regolamento Funzionamento Organi)

- **Elegge:**
 - **il Presidente**
 - **il Vice Presidente**

Consiglio Direttivo: compiti

(art. 7 Statuto; art. 2.1 – Tit.II - Regolamento Funzionamento Organi)

2

- **Nomina:**
 - la **Giunta Amministrativa**, su indicazione del **Presidente**, con attenzione agli equilibri culturali e territoriali
 - il **Direttore Esecutivo** su indicazione del **Presidente**
 - i **Direttori delle Unità di Ricerca (UdR)**, previa acquisizione delle indicazioni emerse dalle **Unità stesse**
 - i **Direttori dei Laboratori Nazionali**, su indicazioni delle **UdR**
- **Autorizza l'istituzione delle strutture**

Consiglio Direttivo: compiti

(art. 7 Statuto; art. 2.1 – Tit.II - Regolamento Funzionamento Organi)

3

- **Delibera le linee strategiche delle attività del Consorzio**
 - **(fase istruttoria Giunta Amministrativa);**
- **Delibera relativamente a:**
 - a. **tutti gli aspetti relativi alla amministrazione ed alla gestione del Consorzio;**
 - b. **stipula di contratti e convenzioni;**
 - c. **accettazione di contributi e finanziamenti;**
 - d. **adozione dei regolamenti ex art. 20;**

Consiglio Direttivo: compiti

(art. 7 Statuto; art. 2.1 – Tit.II - Regolamento Funzionamento Organi)

3

- **Delibera le linee strategiche delle attività del Consorzio**
 - (fase istruttoria **Giunta Amministrativa**);
- **Delibera relativamente a:**
 - a. tutti gli aspetti relativi alla gestione del Consorzio
 - b. stipula di contratti e con
 - c. accettazione di contribu
 - d. adozione dei regolament

*I punti a,b,c,d
possono essere
delegati alla Giunta
Amministrativa
e/o al Direttore
Esecutivo*

Consiglio Direttivo: compiti

(art. 7 Statuto; art. 2.1 – Tit.II - Regolamento Funzionamento Organi)

4

- e. approvazione dei bilanci preventivi e di esercizio;**
- f. richieste di nuove adesioni al Consorzio ex art. 2;**
- g. esclusione e recesso di soci,**
- h. istituzione e/o soppressione dei Laboratori Nazionali;**
- i. modifiche statutarie;**
- j. proroga della durata del consorzio.**

Consiglio Direttivo: sedute

(art. 7 Statuto; art. 2.1 – Tit.II - Regolamento Funzionamento Organi)

- **Il CD è convocato dal Presidente per:**
 - **approvazione Bilancio di esercizio, entro il 30 aprile**
 - **approvazione Piano di mandato entro il 31 luglio**
 - **approvazione Bilancio di previsione, entro il 30 novembre.**

La Giunta : composizione

(art. 10 Statuto, art. 2.1 Regolamento Funzionamento Organi)

- **La Giunta Amministrativa (GA) è composta da:**
 - **il Presidente, che la presiede**
 - **il Vice Presidente**
 - **sette membri, scelti tra i membri del CD.**
- **Alle riunioni della GA sono invitati a partecipare, senza diritto di voto, i Direttori dei Laboratori Nazionali del Consorzio e il Direttore Esecutivo.**

La Giunta : compiti

(art. 10 Statuto, art. 2.2 Funzionamento Organi)

- **Elabora le linee strategiche delle attività del Consorzio da sottomettere alla approvazione del Consiglio Direttivo**
- **Adotta i provvedimenti a essa delegati dal Consiglio Direttivo**
- **Predisporre il piano triennale di mandato.**

Collegio dei Revisori

(art.14 Statuto)

- **Nominato con DM**
- **Composto da:**
 - **un revisore effettivo, che ne assume la Presidenza, e uno supplente designati dal Ministero del Tesoro**
 - **due revisori effettivi e uno supplente designati dal MIUR.**
- **I membri del Collegio possono assistere alle riunioni del Consiglio Direttivo e della Giunta Amministrativa.**

Collegio dei Revisori : compiti

- **Effettua il riscontro degli atti di gestione**
- **Accerta la regolare tenuta dei libri e delle scritture contabili anche per quanto riguarda gli aspetti fiscali**
- **Esamina il bilancio di previsione, le relative variazioni e il conto consuntivo**
- **Redige apposite relazioni**
- **Effettua verifiche di cassa.**

Unità di Ricerca

(artt.7 e 14 Statuto; art. 2.3 Regolamento "Funzionamento organi")

- **UdR costituite su base locale presso i consorziati**
- **I Direttori di UdR sono nominati dal Consiglio Direttivo**
- **Le proposte di nomina sono formulate dalle singole Unità**
- **Il Collegio dei Direttori di Struttura coordina l'attività delle Strutture del Consorzio, al fine di stimolare e promuovere iniziative di interesse per il Consorzio, anche a livello locale (1 volta l'anno).**

Laboratori nazionali

(art. 14 Statuto; art. 2.5 Regolamento "Funzionamento organi")

- **Strutture appositamente costituite per il raggiungimento degli scopi istituzionali del Consorzio, previa autorizzazione del Consiglio Direttivo**
- **Attivazione di un Laboratorio Nazionale può essere proposta dalla Giunta o da una o più UdR**
- **I Direttori di Laboratorio sono nominati dal Consiglio Direttivo su indicazione della Giunta o delle Unità di Ricerca proponenti**
- **L'organizzazione interna di ciascun Laboratorio è proposta dal Direttore del Laboratorio stesso e approvata dalla Giunta Amministrativa**

Direttore esecutivo

(art. 11 Statuto; art.2.6 Regolamento "Funzionamento organi")

- **Nominato dal Consiglio Direttivo su indicazione del Presidente**
- **Possono essere delegati poteri di rappresentanza e poteri di gestione ordinaria**
- **Partecipa alle riunioni del CD, della GA e del Collegio dei Direttori di UR, senza diritto di voto**

Outline

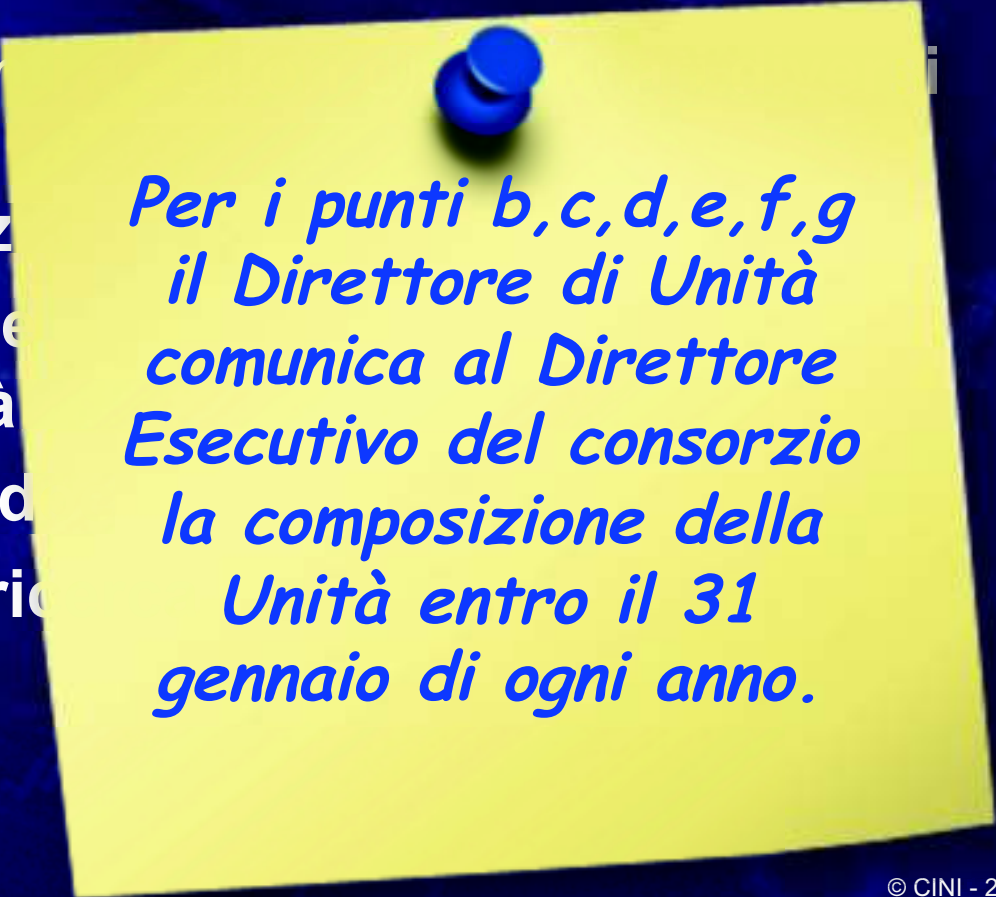
- Organi
- Uffici di staff
- Strutture
- **Afferenze**
- Accesso agli atti
- Struttura organizzativa e personale dipendente

Afferenti al CINI

- a. Professori ordinari, associati e ricercatori appartenenti ai settori disciplinari INF/01 o ING-INF/05**
- b. Professori appartenenti a settori disciplinari diversi da quelli di cui sopra e che collaborino ad attività di ricerca del consorzio**
- c. Professori in pensione e/o “emeriti” che collaborino ad attività di ricerca del consorzio**
- d. Titolari di borse post doc**
- e. Titolari di assegni di ricerca**
- f. Dottorandi**
- g. Personale tecnico.**

Afferenti al CINI

- a. **Professori ordinari, associati e ricercatori appartenenti ai settori disciplinari INF/01 o ING-INF/05**
- b. **Professori appartenenti a tutte le Unità, da quelli di cui sopra a quelli di ricerca del consorzio**
- c. **Professori in pensione che continuano a collaborino ad attività di ricerca**
- d. **Titolari di borse post dottorali**
- e. **Titolari di assegni di ricerca**
- f. **Dottorandi**
- g. **Personale tecnico.**



*Per i punti b,c,d,e,f,g
il Direttore di Unità
comunica al Direttore
Esecutivo del consorzio
la composizione della
Unità entro il 31
gennaio di ogni anno.*

Repository

- **Accesso, prelieve credenziali, riservato ai soli membri degli Organi e degli Uffici di staff del Consorzio**
- **I verbali e delibere, firmati dal Presidente e dal Segretario raccolti cronologicamente in apposito registro numerato e vidimato**
- **Materiale istruttorio reso disponibile nel Repository almeno 7 giorni prima della seduta stessa.**

Outline

- Organi
- Uffici di staff
- Strutture
- Afferenze
- Accesso agli atti
- **Struttura organizzativa e personale dipendente**

Struttura Organizzativa



Organico al 31.12.2012

- **3 Dipendenti:**
 - **Impiegata Contabile d'ordine – TI – VI liv.**
 - **Impiegata Segreteria Direzione – TI – VI liv.**
 - **Impiegata Addetto Segreteria – TD – VI liv.**
- **40 Collaboratori a progetto**
- **5 Borsisti**

Малые Автюхи, Калининский район, Республики Беларусь

