

Prot. 342/ED/PP/AM/2021

**AVVISO PUBBLICO PER AFFIDAMENTO AI SENSI DEL D.L. 76/2020 E SS.MM. E DEL REGOLAMENTO DI AMMINISTRAZIONE E CONTABILITÀ DEL CINI DELL'ATTIVITÀ DI SVILUPPO TEAM BUILDING PER I COMPONENTI DI TEAMITALY E DI SVILUPPO DELLE SOFT SKILLS PER I PARTECIPANTI AI PROGRAMMI OLICYBER e CYBERTRIALS, NELL'AMBITO DELLE ATTIVITÀ DEL LABORATORIO NAZIONALE CYBERSECURITY- CIG n. ZE8347BA7F.**

**RIF. CINI: CINI\_LN Cybersecurity\_TB\_SS\_01\_2021**

**Rilevata** l'esigenza, nell'ambito delle attività progettuali del Laboratorio Nazionale Cybersecurity del CINI per:

- lo sviluppo di attività di Team Building, in presenza, per 20 studenti selezionati per il ritiro 2022 di TeamItaly, la squadra nazionale di Cyberdefender;
- lo sviluppo di attività di formazione e sviluppo soft skill per studenti e studentesse delle scuole superiori secondarie che partecipano al Programma Olicyber – Olimpiadi di Cybersecurity 2022;
- lo sviluppo di attività di formazione e sviluppo soft skills per studentesse delle scuole superiori secondarie che partecipano al Programma CyberTrials per l'edizione 2022;

**Premesso che** il Consorzio CINI non dispone, al momento, di personale strutturato in possesso delle competenze specifiche richieste per l'espletamento delle attività suddette;

**SI RENDE NOTO**

che il CINI intende affidare a soggetti esperti le attività di Sviluppo di Team Building rivolte ai componenti della squadra Nazionale TeamItaly e di sviluppo delle Soft Skills per gli studenti e le studentesse partecipanti ai programmi Olicyber e CyberTrials, secondo le modalità descritte nell'allegato Capitolato tecnico (Allegato 01) e come di seguito meglio dettagliati:

**1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

**CINI – Consorzio Interuniversitario Nazionale per l'Informatica**

Sede legale e amministrativa: Roma, **Via Ariosto n. 25**

Indirizzo e-mail [ciniroma@consorzio-cini.it](mailto:ciniroma@consorzio-cini.it)

PEC [consorzio.cini@legalmail.it](mailto:consorzio.cini@legalmail.it)

Tel. 06 77274 019

Il Responsabile del procedimento ai sensi degli artt. 4, 5 e 6 della legge 7.8.1990 n. 241 e s.m.i. nonché dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016, è la dott.ssa Angela Miola, e-mail PEC: [consorzio.cini@legalmail.it](mailto:consorzio.cini@legalmail.it).

**2. CHIARIMENTI**

È possibile ottenere chiarimenti mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare direttamente all'indirizzo PEC: [consorzio.cini@legalmail.it](mailto:consorzio.cini@legalmail.it) entro e non oltre le ore 12 del 10.01.2022.

**3. DESCRIZIONE DELL'OGGETTO**

L'affidamento concerne le seguenti attività:

- a. Sviluppo di *Team Building* per n. 20 studenti selezionati per i ritiri 2022 di TeamItaly<sup>1</sup>, la squadra nazionale di Cyberdefender.
- b. Attività di formazione e sviluppo delle *Soft Skill* per studenti e studentesse delle scuole superiori secondarie che partecipano al Programma Olicyber<sup>2</sup> – Olimpiadi di Cybersecurity 2022.
- c. Attività di formazione e sviluppo delle *Soft Skill* per studentesse del Programma CyberTrials.

Le caratteristiche del servizio richiesto sono descritte nel Capitolato tecnico allegato (Allegato 01).

#### **4. DURATA**

La durata delle attività è di dodici mesi, secondo i termini e le scadenze riportate nel Capitolato tecnico allegato (Allegato 01).

#### **5. VALORE DELL'APPALTO**

Il compenso per tutte le attività oggetto dell'avviso è pari a complessivi euro 32.000,00 (trentaduemila/00 euro) IVA esclusa, oltre oneri di legge.

Il compenso sarà fatturato trimestralmente, a seguito di presentazione della relazione sulle attività svolte.

Il CINI provvederà al pagamento entro 30 giorni dal ricevimento della fattura.

#### **6. REQUISITI RICHIESTI**

I soggetti invitati devono essere in possesso, **a pena di esclusione**, dei seguenti requisiti soggettivi autocertificati e attestati con dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà:

##### **6.1. REQUISITI DI ORDINE GENERALE**

Insussistenza delle cause di esclusione dalle procedure di affidamento di contratti pubblici di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

##### **6.2. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE**

- a) iscrizione al Registro della Camera di commercio, industria, agricoltura e artigianato o ad altro Albo, ove previsto, capace di attestare lo svolgimento delle attività nello specifico settore oggetto del contratto;

##### **6.3. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E TECNICA**

- a) Una dichiarazione concernente il fatturato del settore di attività oggetto dell'appalto negli ultimi due esercizi pari complessivamente almeno all'importo della fornitura. Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno due anni, è necessaria una dichiarazione del possesso di una copertura assicurativa contro i rischi professionali di importo non inferiore a quello indicato all'articolo 5.
- b) Elenco delle esperienze professionali maturate negli ultimi due anni, aventi a oggetto attività similari a quelle della richiesta.

#### **7. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'affidamento verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 3 del d.lgs. 50/2016 secondo i criteri di valutazione indicati al successivo art. 8.

#### **8. ELEMENTI DI VALUTAZIONE**

La selezione della migliore offerta sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

<sup>1</sup> <https://teamily.eu>

<sup>2</sup> <https://olicyber.it>

- a) Offerta tecnica (max 75 punti)
  - o Metodologia dettagliata per i singoli programmi (max 30 punti)
  - o Strumenti utilizzati (max 30 punti)
  - o Modelli e report finali di presentazione risultati (max 15 punti)
- b) Offerta economica (max 25 punti).

## 9. CONTENUTO, TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta, corredata dalla documentazione amministrativa, dovrà pervenire, **a pena di esclusione, entro le ore 13:00 del 15 gennaio 2022 e dovrà essere trasmessa** a questa Amministrazione mediante PEC all'indirizzo consorzio.[cini@legalmail.it](mailto:cini@legalmail.it), intestata a:

**"CINI – Consorzio Interuniversitario Nazionale per l'Informatica"**  
**c/o DIAG Sapienza Università di Roma**  
**Via Ariosto n. 25,**  
**00185 ROMA.**

Il CINI non si assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da un non corretto invio, oppure per mancata o tardiva comunicazione della domanda di partecipazione, né per eventuali disagi derivanti da malfunzionamenti del servizio PEC, o comunque imputabili a terzi, caso fortuito o forza maggiore.

La documentazione, da inviare **a pena di esclusione** tramite PEC in formato .pdf, si distingue in "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", "OFFERTA TECNICA" e "OFFERTA ECONOMICA".

Tutta la documentazione, **a pena di esclusione**, deve essere firmata digitalmente dal Legale rappresentante o Procuratore dell'impresa.

### A) Documentazione amministrativa

La documentazione dovrà contenere:

1. Dichiarazione sostitutiva, da compilarsi utilizzando il "Modello Allegato A", attestante il possesso dei requisiti di ordine generale.
2. Dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione alla CCIAA per il settore di attività o della iscrizione a P. IVA o altri Albi;
3. Elenco delle esperienze professionali maturate negli ultimi due anni.

### B) Offerta tecnica

L'offerta tecnica dovrà contenere la descrizione della proposta e delle attività progettuali, presentate per rispondere alla richiesta, secondo la ripartizione definita al punto 3 e comprensiva di metodologie, strumenti utilizzati e report finali, ai fini dell'attribuzione del punteggio finale come definito al punto 8.

### C) Offerta economica

L'offerta economica dovrà indicare il valore offerto per ciascuna attività di cui al punto 3. Si richiede altresì di indicare il ribasso percentuale offerto sul valore complessivo della proposta.

L'offerta deve essere redatta in lingua italiana e deve essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante.

Non sono ammesse offerte condizionate o indeterminate.

L'offerta è immediatamente impegnativa per l'aggiudicatario, mentre l'Amministrazione aggiudicatrice rimarrà vincolata solo a seguito del provvedimento di affidamento.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta conforme, congrua e conveniente.

## **10. VALIDITÀ DELL'OFFERTA**

L'offerta avrà una validità di 180 giorni.

## **11. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

Il RUP procederà per prima cosa all'accertamento della tempestività della ricezione delle offerte e, in caso di regolarità, provvederà altresì all'accertamento della presenza della documentazione amministrativa richiesta al fine di stabilire per ciascun concorrente l'ammissione alla procedura di affidamento diretto.

Ove lo ritenga opportuno, il RUP potrà procedere alla verifica dei requisiti su alcuni partecipanti e anche al soccorso istruttorio, concedendo il termine perentorio di 3 giorni per le integrazioni richieste.

La valutazione delle offerte tecniche ed economiche sarà effettuata tramite apposita Commissione di esperti appositamente nominata dal Presidente CINI, e di supporto al RUP.

La Commissione procederà all'apertura delle offerte tecnico-economiche e sulla base delle stesse si formulerà la proposta di aggiudicazione.

## **12. CONTRATTO E CORRISPETTIVI**

Il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo quanto previsto dal Regolamento.

Il corrispettivo contrattuale, onnicomprensivo incluse spese ed ogni onere di legge sarà liquidato previo accertamento che la fornitura è stata effettuata, in termini di quantità e qualità, nel rispetto delle prescrizioni previste nel presente documento, dall'Allegato 1 e dal Verbale di approvazione da parte del referente scientifico CINI.

Ai fini del pagamento del corrispettivo, il CINI acquisirà, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 207/2010 e dell'art. 17 della L.R. 38/2007, il documento unico di regolarità contributiva dell'impresa affidataria. Il termine di 30 giorni per il pagamento è sospeso dal momento della richiesta del DURC alla sua emissione, pertanto nessuna produzione di interessi moratori potrà essere vantata dalla società per detto periodo di sospensione dei termini.

## **13. INFORMATIVE**

Ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, i dati forniti dai soggetti partecipanti alla procedura saranno trattati esclusivamente per le finalità di esperimento della procedura stessa, limitatamente al solo aggiudicatario, per la successiva stipulazione e gestione del contratto; in particolare, il trattamento dei dati personali si propone la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei soggetti invitati in relazione alla concessione di cui trattasi. Il titolare/responsabile del trattamento dei dati è il Presidente del "CINI". Per quanto non espressamente previsto e disciplinato dalla presente Lettera di invito si applica la normativa vigente.

## **14. DOCUMENTAZIONE COMPLEMENTARE**

- **Capitolato Tecnico (Allegato 1)**
- **Modello A - dichiarazioni sostitutive (Allegato 2)**

Roma, 20 dicembre 2021

Il Legale Rappresentante CINI  
(prof. Ernesto Damiani, Presidente)

