

CINI - Consorzio Interuniversitario Nazionale per l'Informatica

Bando di Selezione

Bando di selezione pubblica per titoli e colloquio di n.1 posizione, contratto di lavoro subordinato, a tempo indeterminato, con profilo di Collaboratore tecnico amministrativo VI livello, come previsto dal C.C.N.L. relativo al personale del Comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021, in vigore all'atto dell'assunzione, per attività amministrative e contabili nella gestione dei progetti CINI.

Rif. CINI: Prot. B_001_2025: liv. VI - Corporate

ART. 1

(Oggetto della selezione)

È indetta dal Consorzio Interuniversitario Nazionale per l'Informatica (CINI) una procedura di valutazione comparativa per titoli e colloquio intesa a selezionare n. 1 soggetto disponibile a stipulare un contratto di lavoro subordinato, a tempo indeterminato, con profilo di **Collaboratore tecnico amministrativo VI livello**, come previsto dal C.C.N.L. relativo al personale del Comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021, in vigore all'atto dell'assunzione, da assegnare per lo svolgimento di attività amministrative su progetti del CINI.

Il profilo professionale richiesto dovrà:

- Supportare a livello tecnico-amministrativo la realizzazione, la rendicontazione e il controllo dei progetti nazionali ed europei per il settore delle ICT e dell'innovazione digitale;
- Operare, in particolare, nei progetti CINI delle misure previste nel settore del Piano Nazionale Ripresa e Resilienza PNRR-MISSIONE 4 ISTRUZIONE E RICERCA;
- Operare nei sistemi gestionali CINI della Contabilità ordinaria, delle registrazioni di Conto Economico e Stato Patrimoniale;
- Gestire e operare con le piattaforme per l'organizzazione della documentazione e della reportistica di progetti Europei e Nazionali, secondo le procedure previste dagli enti finanziatori;
- Supportare l'Amministrazione:
 - nel controllo di gestione dei progetti a livello economico e finanziario;
 - nella predisposizione della documentazione e dei dati per le liquidazioni IVA e ritenute d'acconto;
 - nelle scritture di assestamento e ammortamento, in vista della redazione del Bilancio d'Esercizio;
 - nella predisposizione della Certificazione Uniche in riferimento ai redditi di lavoro autonomo;
- Supportare l'Amministrazione nella predisposizione dei Bilanci di esercizio e previsionali.

La sede di lavoro è la sede operativa del CINI in via Ariosto, 25 00185 a Roma.

Il contratto di lavoro ha decorrenza prevista a partire dal 1 marzo 2025 e comunque dalla data di stipula.

ART. 2

(Requisiti di ammissione)

- Per essere ammessi alla selezione, i/le candidati/e/e, pena esclusione, devono essere in possesso alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione delle candidature, dei seguenti requisiti:
 - Cittadinanza italiana (tale requisito non è richiesto per i/le candidati/e cittadini di Stati Membri dell'Unione Europea);
 - Laurea Magistrale/Specialistica in ECONOMIA E MANAGEMENT- LM-77 - SCIENZE ECONOMICO-AZIENDALI;

- Comprovata esperienza di almeno 2 anni maturata nel settore specifico oggetto del bando e, in particolare, per il settore delle ICT e dell'innovazione digitale, nella gestione amministrativa e nella rendicontazione di progetti finanziati dai fondi PNRR e da altri bandi Ministeriali;
 - Competenza nella gestione di piattaforme digitali specifiche per la rendicontazione dei progetti;
 - Comprovata esperienza di almeno 5 anni maturata nella gestione della Contabilità ordinaria, delle registrazioni di Conto Economico e Stato Patrimoniale, e nella predisposizione di Bilanci di esercizio.
 - Conoscenza della lingua inglese, orale e scritta.
- Non possono partecipare alla selezione coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo.
 - I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere, ai fini dell'accesso alla selezione anche i seguenti requisiti:
 - godimento dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza o provenienza;
 - adeguata conoscenza della lingua italiana.
 - Per i/le candidati/e/e in possesso di titoli di studio analoghi ma con altre denominazioni l'equivalenza ai fini della presente selezione sarà stabilita insindacabilmente dalla Commissione Esaminatrice di cui al successivo Art. 4, preventivamente rispetto alla valutazione dei titoli. I/le candidati/e sono ammessi alla procedura di valutazione comparativa con riserva. Il CINI può disporre, in qualunque fase del procedimento, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

ART. 3

(Presentazione delle domande)

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice in conformità allo schema esemplificativo di cui all'Allegato 1 al presente avviso, dovrà:

- essere firmata digitalmente dal/la candidato/a o, in alternativa, essere convertita in formato elettronico dopo l'apposizione di firma olografa da parte del candidato/a e corredata di un Curriculum Vitae;
- essere inviata tramite posta elettronica all'indirizzo **consorzio.cini@legalmail.it**, entro e non oltre le **ore 12:00 (CET) del giorno 15/02/2025**.

Nella domanda i/le candidati/e dovranno indicare a pena di esclusione:

- cognome, nome, data di nascita, cittadinanza, codice fiscale, residenza e indirizzo di posta elettronica presso il quale desidera siano fatte le comunicazioni relative alla presente selezione;
- di essere in possesso di essere in possesso dei requisiti Art. 2 del presente bando;

Tutte le comunicazioni relative al procedimento saranno effettuate esclusivamente via posta elettronica.

Il CINI non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da un non corretto invio, oppure per mancata o tardiva comunicazione della domanda di partecipazione, né per eventuali disguidi derivanti da malfunzionamenti del servizio di posta elettronica, o comunque imputabili a terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- Fotocopia del codice fiscale;
- Curriculum Vitae che attesti le competenze acquisite e l'esperienza maturata come richiesto da bando;
- Documenti e certificazioni atte a comprovare il possesso dei requisiti di cui sopra ed elencate nel Curriculum Vitae.

Le dichiarazioni contenute nella domanda e nel Curriculum Vitae si intendono rese in sostituzione delle normali certificazioni, ai sensi della vigente normativa in materia di autocertificazioni.

La Commissione Esaminatrice di cui al successivo Art. 4 si riserva di richiedere ai/lle candidati/e copia elettronica dei titoli elencati nel Curriculum Vitae.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, e di piena consapevolezza della natura del rapporto lavorativo.

ART. 4

(Commissione Esaminatrice)

La Commissione Esaminatrice sarà composta da tre esperti nominati dal Presidente del CINI e potrà operare anche per via telematica. Il giudizio di merito della Commissione è insindacabile.

ART. 5

(Modalità e criteri di selezione)

La selezione delle candidature avverrà tramite concorso per titoli e colloquio, secondo la procedura indicata nei punti seguenti.

La valutazione dei titoli accerta preliminarmente il possesso dei requisiti di ammissione attraverso gli elementi dichiarati dal/la candidato/a nel Curriculum Vitæ presentato, e sulla base di verifiche, ove necessario e/o opportuno.

Per i/le candidati/e per i quali la Commissione Esaminatrice valuterà il non possesso dei requisiti di ammissione sarà disposta motivata esclusione dal prosieguo della selezione.

Successivamente, sulla base dell'esame dei titoli indicati nella domanda, per ciascun/a candidato/a in possesso dei requisiti di ammissione sarà assegnato dalla Commissione Esaminatrice un punteggio di valutazione.

Il massimo punteggio conseguibile in sede di valutazione dei titoli è punti **60 su 100**.

Alla formazione del punteggio di valutazione dei titoli contribuiranno:

1. Voto di Laurea
2. Comprovata esperienza di almeno 2 anni maturata nel settore specifico oggetto del bando e, in particolare, per il settore delle ICT e dell'innovazione digitale, nella gestione amministrativa e nella rendicontazione di progetti finanziati dai fondi PNRR e da altri bandi Ministeriali;
3. Competenza nella gestione di piattaforme digitali specifiche per la rendicontazione dei progetti;
4. Comprovata esperienza di almeno 5 anni maturata nella gestione della Contabilità ordinaria, delle registrazioni di Conto Economico e Stato Patrimoniale, e nella predisposizione di Bilanci di esercizio.
5. Conoscenza della lingua inglese, orale e scritta.

Per la determinazione del punteggio, che sarà assegnato ai/alle candidati/e in sede di valutazione dei titoli da parte della Commissione Esaminatrice si farà riferimento alla Tabella 1.

Tabella 1

	Punteggio
I. Voto di Laurea	T1: fino a 10 punti
II. Comprovata esperienza di almeno 2 anni maturata nel settore specifico oggetto del bando e, in particolare, per il settore delle ICT e dell'innovazione digitale, nella gestione amministrativa e nella rendicontazione di progetti finanziati dai fondi PNRR e da altri bandi Ministeriali	T2: fino a 15 punti
III. Competenza nella gestione di piattaforme digitali specifiche per la rendicontazione dei progetti	T3: fino a 10 punti

IV. Comprovata esperienza di almeno 5 anni maturata nella gestione della Contabilità ordinaria, delle registrazioni di Conto Economico e Stato Patrimoniale, e nella predisposizione di Bilanci di esercizio	T4: fino a 20 punti
V. Conoscenza della lingua inglese, orale e scritta.	T5: fino a 5 punti
PUNTEGGIO DEI TITOLI	T = T1+T2+T3+T4+T5

La valutazione dei titoli avverrà prima del colloquio. Saranno ammessi al colloquio i /le candidati/e ai quali sia stato attribuito **un punteggio di almeno 36/60**. I risultati di tale valutazione saranno resi noti agli interessati prima dell'effettuazione del colloquio/o mediante pubblicazione sul sito del Consorzio www.consorzio-cini.it.

Il colloquio avverrà in **data 20/02/2025 alle ore 10:00** presso la sede del consorzio o per via telematica, secondo modalità che saranno tempestivamente comunicate ai/alle candidati/e/e.

Il punteggio massimo conseguibile in sede di valutazione del colloquio è di punti **40 su 100**.

Il colloquio si intenderà superato se il/la candidato/a avrà riportato un punteggio di almeno **24/40** punti.

Al termine della valutazione sarà predisposta da parte della Commissione Esaminatrice la graduatoria finale sulla base della somma dei punteggi individuali ottenuti ai titoli e al colloquio.

La graduatoria finale sarà pubblicata sul sito www.consorzio-cini.it.

Il/La candidato/a collocato/a al primo posto della graduatoria finale risulterà vincitore/ricede della selezione. Nel termine perentorio di dieci giorni dalla data di ricevimento comunicazione mediante posta elettronica (all'indirizzo comunicato in sede di presentazione della candidatura) con la quale si darà notizia dell'esito della selezione, il vincitore dovrà far pervenire al CINI, pena decadenza, dichiarazione di accettazione dell'incarico.

Resta salva la facoltà per l'Amministrazione di procedere all'accertamento della veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atti di notorietà rese dal/la candidato/a.

Pertanto, il/la candidato/a dovrà fornire tutti gli elementi necessari per consentire all'Amministrazione di effettuare le opportune verifiche.

Art. 6

(Trattamento dati personali)

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, si informa che il Consorzio, in qualità di titolare del trattamento, procede al trattamento dei dati dei/delle candidati/e esclusivamente per le finalità di seguito indicate, nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali.

I dati personali e quelli eventualmente appartenenti alle categorie particolari (come, ad esempio, l'informazione relativa all'appartenenza a categorie protette), sono trattati dal Consorzio al fine esclusivo di dare esecuzione alla procedura di selezione. I dati sono conservati solo per il periodo necessario a dare esecuzione alla procedura di selezione, salvi obblighi di ulteriore conservazione previsti per legge. I nominativi degli ammessi alle diverse fasi del processo di selezione e la graduatoria finale saranno pubblicati sul sito del Consorzio.

Il/la candidato/a può esercitare i diritti riconosciuti dalla vigente normativa in materia di protezione dei dati personali, tra cui il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la

cancellazione degli stessi, la limitazione o opposizione al trattamento che lo riguarda, oltre al diritto alla portabilità dei dati, nei limiti di cui agli artt. 15-21 del Regolamento.

Il Consorzio ha designato il proprio Responsabile della Protezione dei Dati, che può essere contattato, per tutte le questioni relative al trattamento dei Suoi dati personali e all'esercizio dei Suoi diritti, ai seguenti riferimenti: dpo@consorzio-cini.it.

Roma, 27/01/2025

Il Presidente del CINI

Prof. Ernesto Damiani



ALLEGATO 1

Consorzio Interuniversitario
Nazionale per l'Informatica (CINI)
Via Ariosto 25,
00185 Roma

*OGGETTO Bando di selezione pubblica per titoli e colloquio di n.1 posizione, contratto di lavoro subordinato, a tempo indeterminato, con profilo di Collaboratore tecnico amministrativo VI livello, come previsto dal C.C.N.L. relativo al personale del Comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021, in vigore all'atto dell'assunzione, per attività amministrative e contabili nella gestione dei progetti CINI.
Rif. CINI: Prot. B_001_2025: liv. VI – Corporate*

Il/La sottoscritto/a _____,
codice fiscale _____,
nato/a a _____ (provincia: _____) il _____
e residente a _____ (provincia: _____)
in via _____ C.A.P. _____
Tel. _____ e-mail _____

CHIEDE

di partecipare alla procedura di selezione pubblica per titoli e colloquio di n.1 posizione *di contratto di lavoro subordinato, a tempo indeterminato, con profilo di Collaboratore tecnico amministrativo VI livello, come previsto dal C.C.N.L. relativo al personale del Comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021, in vigore all'atto dell'assunzione, per attività amministrative e contabili nella gestione dei progetti CINI.*
Rif. CINI: Prot. B_001_2025: liv. VI – Corporate

Il/La sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali previste dal D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni, mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

- 1) di essere nato/a nel luogo e nella data sopra riportate;
- 2) di essere residente nel luogo sopra riportato;
- 3) di essere cittadino/a _____;
- 4) di essere in possesso del titolo di _____ (indicare la dicitura esatta del titolo di studi, come da requisiti del bando) conseguito nell'anno _____ presso _____;
- 5) di essere in possesso dei requisiti previsti dal bando;
- 6) che il possesso dei titoli e tutto quanto riportato nel curriculum vitae e negli altri allegati alla presente domanda corrispondono a verità.

e, per i cittadini italiani:

- 7) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____;

per i cittadini di altri Stati membri dell'Unione Europea:

- 8) di godere dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza o provenienza;
- 9) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Il/La sottoscritto/a dichiara la piena accettazione delle condizioni riportate nell'avviso di indizione della procedura di valutazione, e la piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo.

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso al trattamento dei propri dati personali ai fini della procedura di selezione e delle esigenze di rendicontazione delle attività di progetto.

Data,

Firma

Si allega la seguente documentazione:

1. Curriculum vitae, debitamente sottoscritto;
2. Fotocopia di regolare documento di riconoscimento in corso di validità e del codice fiscale.

In conformità alle misure e agli obblighi imposti dal Regolamento Generale sulla protezione dei dati (UE) 2016/679 (GDPR) e dal D. Lgs. 30.6.2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii, recante norme sul trattamento dei dati personali, i dati sopra riportati sono raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito delle attività del CINI, titolare del trattamento.