

Prot. B_003_2025: SA Interreg Avviso CFC

Avviso per raccolta di manifestazione di interesse per l'affidamento, ai sensi del "Titolo III – Contratti del Regolamento di Amministrazione e Contabilità", approvato dal CD in data 28 gennaio 2024, di un servizio specialistico e di assistenza tecnica in materia ICT per le attività di competenza del WP3 su progetto "SA – EMPOWERING GOVERNANCE" - INTERREG IPA SOUTH ADRIATIC 2021-2027 (CUP B39I23002290007)

Oggetto dell'affidamento:

1. servizi specialistici ICT e di assistenza tecnica per lo sviluppo dei moduli in e-learning relativi al Percorso Formativo da erogare nell'ambito della prima edizione del progetto "SA – EMPOWERING GOVERNANCE" - INTERREG IPA SOUTH ADRIATIC 2021-2027:
 - Design Didattico storyboarding e produzione dei moduli formativi per la Formazione a Distanza (FAD) in modalità e-learning e dei test di valutazione e auto-valutazione a partire dal materiale didattico prodotto dai docenti esperti incaricati.
 - Integrazione Multimediale: creazione e integrazione nel corpus dei materiali didattici forniti dai docenti incaricati, di elementi multimediali come audio, video, animazioni e componenti interattivi per aumentare il coinvolgimento degli studenti.
 - Caricamento corsi eLearning all'interno del Learning Management (LMS) o di piattaforme eLearning previste dal progetto, ovvero supporto al caricamento.
 - Collaborazione con il gruppo di coordinamento e lavoro del WP3 e del WP1, per garantire l'accuratezza e la qualità dei contenuti didattici.
 - Produzione di documenti operativi, linee guida, format e template da fornire ai docenti esperti per la realizzazione dei contenuti didattici, dei test e delle lezioni registrate. A titolo esemplificativo, dovrà fornire una struttura base (template) per contenuti testuali, multimediali (video, immagini), e interattivi (quiz, simulazioni).
 - Collazione dei materiali forniti dai docenti incaricati, tutor e/o altre figure coinvolte nella produzione dei materiali oggetto della prestazione.
 - Supporto ai formatori nella registrazione delle sessioni formative, supporto ai docenti incaricati nella produzione di materiale multimediale.
 - Traduzione in lingua inglese dei Learning Object. Ovvero, per ogni contenuto didattico dovranno essere resi disponibili due versioni, una in lingua italiana ed una in lingua inglese.
 - Realizzare Learning Object dotati di una struttura di navigazione, comprensiva di set di pulsanti e controlli per la navigazione tra i contenuti (avanti/indietro, riproduzione, pausa)
 - Assicurare uno stile visivo coerente tra i diversi LO indipendentemente dall'argomento presentato
 - Analisi e Reporting: Generazione rapporti e analisi dati per valutare l'efficacia dei materiali eLearning prodotti e identificazione eventuali aree di miglioramento.

- Garantire che il contenuto e-Learning sia conforme agli standard del settore (es. SCORM), nonché alla normativa sull'accessibilità in coerenza con i destinatari del progetto e dei contenuti formativi.
- Garantire, laddove richiesto dal coordinatore dell'attività, la partecipazione a riunioni o incontri operativi.
- In particolare, a titolo esemplificativo, ma non esaustivo, fatte salve ulteriori possibili specifiche che potranno essere dettagliate nel contratto di appalto, ogni LO dovrà:
 - avere una durata narrativa di un'ora;
 - integrare molteplici elementi multimediali (testo, audio, video, ecc.);
 - prevedere un quiz finale di n.10 domande con risposte ordinate casualmente;
 - essere disponibile in lingua italiana e lingua inglese;
 - essere reso disponibile in formato Html 5 e in un formato a scelta del committente tra cmi5, xAPI (Tin Can), SCORM 2004, SCORM 1.2 e AICC;
 - essere riproducibile su piattaforma mobile iOS, Android.

Durata incarico: La durata dell'affidamento è prevista per 12 mesi.

L'incarico avrà decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto.

L'Ente potrà recedere dal contratto di collaborazione in qualsiasi momento, previa motivazione e con preavviso scritto, (inviato tramite PEC) di 15 giorni. In tal caso sarà dovuto il compenso maturato sino a tale data per i servizi erogati, senza il riconoscimento di qualsivoglia ulteriore indennità, indennizzo e/o risarcimento.

Valore complessivo dell'affidamento soggetto a ribasso: € 41.000,00 (euro quarantunomila/00). L'importo è da intendersi al netto di IVA.

Requisiti di partecipazione:

Per essere ammessi alla presente procedura di gara, gli operatori economici devono soddisfare i seguenti requisiti, da documentare con idonea documentazione ufficiale:

1. Requisito di Anzianità Aziendale:

L'operatore economico deve risultare costituito in data antecedente al 1° gennaio 2020, come comprovato dal certificato di iscrizione alla Camera di Commercio o documento equipollente per le imprese estere. L'operatore deve avere almeno tre bilanci depositati.

2. Esperienza Specifica nel Settore:

- L'operatore economico deve aver maturato esperienza documentata nella produzione di Learning Object (LO) e file multimediali conformi allo standard SCORM (o simili) per la formazione a distanza. Tale esperienza deve essere comprovata da almeno due contratti distinti eseguiti per due distinte aziende committenti, per un totale di almeno 50 ore di contenuti formativi.

3. Requisiti di Competenza dei Soci e/o dell'Amministratore e/o dei dipendenti:

- Possesso di un curriculum professionale che attesti esperienza accademica e scientifica documentata, dimostrata tramite: i) pubblicazione di almeno un articolo a rilevanza internazionale indicizzata in ambito e-learning, formazione a distanza o tecnologie didattiche.

ii) Partecipazione come autore o co-autore in studi scientifici pubblicati su riviste internazionali.

È richiesta un'accurata redazione del curriculum vitae (max 3 pagine/6 facciate) al fine di evidenziare il possesso dei requisiti previsti dal presente avviso.

Si specifica che, pena irricevibilità, la manifestazione di interesse dovrà essere inviata in formato non modificabile, firmata digitalmente dal legale rappresentante, e contenere la dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679.

Publicità dell'avviso e del conferimento dell'incarico

Data pubblicazione avviso: 05/02/2025

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet www.conorzio.cini.it.

L'esito della manifestazione in questione sarà pubblicato sul medesimo sito.

Il CINI si riserva espressamente la facoltà di recedere dalla procedura selettiva o di sospenderla o modificarne i termini e le condizioni in ogni momento, senza preavviso e senza motivazione, qualunque sia il grado di avanzamento della stessa e senza che ciò possa far sorgere in capo ai soggetti interessati il diritto a qualsivoglia risarcimento e/o indennizzo, salvo la restituzione, a richiesta, della documentazione già presentata.

La pubblicazione del presente Avviso e la ricezione delle manifestazioni di interesse non comportano per il CINI alcun obbligo o impegno nei confronti dei soggetti interessati, né danno diritto a ricevere prestazioni da parte del CINI a qualsiasi titolo.

Data scadenza avviso: 17/02/2025 ore 13:00. Non saranno prese in considerazione manifestazioni di interesse pervenute oltre il termine indicato.

Le manifestazioni d'interesse dovranno riportare, a pena di esclusione, in allegato:

- Curriculum aziendale, debitamente datato e sottoscritto dal legale rappresentante, da cui sia possibile evincere l'esperienza complessivamente maturata dal soggetto. In calce al curriculum aziendale, e prima della relativa sottoscrizione da parte del legale rappresentante, il predetto deve riportare la dicitura: *"Le dichiarazioni e i dati sopra indicati sono resi dal/la sottoscritto ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e nella piena consapevolezza delle responsabilità penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 200 n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate"*;
- Visura camerale aggiornata a 30 giorni;
- Copia fronte-retro di un documento di identità del legale rappresentante, in corso di validità, sottoscritta in calce.

L'Ente effettuerà idonei controlli generalizzati o a campione sulla veridicità di quanto dichiarato dai candidati nelle manifestazioni di interesse e nei documenti dagli stessi trasmessi.

Le manifestazioni di interesse saranno valutate da apposita commissione che potrà avvalersi di esperti esterni.

Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Angela Miola, indirizzo e-mail ciniroma@consorzio-cini.it.

CINI

(Il Presidente, rappresentante legale)

Prof. Ernesto Damiani

